

Servicios

Formación

© Delta Recursos Humanos S.L., 2004.

Nuestro asesoramiento en el ámbito de la Formación es de orientación integral y se centra en los tres siguientes campos: Diagnóstico de necesidades y elaboración del Plan de Formación, Obtención de subvenciones y ayudas a la Formación y Diseño e impartición de Acciones Formativas "In Company".

Contenidos:

1. PRESENTACION SERVICIO.
2. OTROS SERVICIOS.
3. ACERCA DE DELTA RECURSOS HUMANOS.

02. Formación

Nuestro asesoramiento en el ámbito de la Formación es de orientación integral y se centra en los tres siguientes campos:

- Diagnóstico de necesidades y elaboración del Plan de Formación.
- Obtención de subvenciones y ayudas a la Formación.
- Diseño e impartición de Acciones Formativas "In Company".

¿POR QUE LA FORMACION?

Un entorno caracterizado por la globalización irreversible de los mercados (productos, servicios, tecnología, capitales, ...) y por una competencia implacable, necesita de la formación continua que cumple como mínimo tres funciones:

Una función de *adaptación* permanente de personas a la evolución y contenido de los puestos y, por tanto, de mejora de las competencias.

Una función de *promoción* que permite evitar el estancamiento de muchos profesionales y mejorar su situación.

Una función *preventiva* para superar las dificultades que deben afrontar los sectores y empresas en fase de reestructuración.

02. Formación

NUESTRO ASESORAMIENTO EN EL AMBITO DE LA FORMACION:

Nuestro asesoramiento en Formación es de orientación integral y se centra en los tres siguientes campos:

1. DIAGNOSTICO DE NECESIDADES Y ELABORACION DEL PLAN DE FORMACION:

Lo realizamos a partir del plan estratégico de la empresa e incluye el Plan de Formación y el contenido de las Acciones concretas recomendadas para las diferentes áreas funcionales y para los distintos profesionales de la empresa.

2. OBTENCION DE SUBVENCIONES Y AYUDAS A LA FORMACION:

Tras la elaboración del Plan de Formación, colaboramos activamente con las empresas en la obtención de subvenciones a la Formación. Analizamos matizadamente los programas y, en función de sus contenidos, buscamos los organismos más convenientes para la consecución de ayudas preparando la documentación necesaria. Cualquier empresa, independientemente de su tamaño, puede acceder a estas ayudas.

3. DISEÑO E IMPARTICION:

Las Acciones Formativas que ofrecemos a nuestros Clientes se enmarcan dentro del concepto de formación continua y están concebidos para mejorar las competencias o desarrollar nuevas.

Son *a medida* y se imparten dentro de las empresas con unas metodologías activas que permiten un elevado aprendizaje vivencial y emocional: Outdoor training, Role-playing con Actores, Business Games, Filmaciones, etc.

Enfatizamos nuestra especialización en el desarrollo de habilidades de Directivos, Mandos y Personal Comercial.

02. Formación

PROGRAMAS DE ACCIONES FORMATIVAS:

Aunque nuestras Acciones Formativas se diseñan siempre a partir de las necesidades de cada empresa, incluimos una relación de los Cursos impartidos con mayor frecuencia en los últimos años para que sirva de orientación acerca de nuestro "expertise".

A. FORMACION PARA DIRECTIVOS:

- Liderazgo y Estilos de Dirección.
- La comunicación en la Organización.
- Trabajar en Equipo.
- Tratamiento y Gestión de los Conflictos.
- Gestión del cambio.
- Dirección y motivación.
- Cómo negociar con éxito.
- Dirección por Reuniones.
- La Asertividad en la Dirección.
- La Escucha Activa en la Dirección.
- Cómo realizar las entrevistas de uso más frecuente: Selección, Disciplinaria, de solución de problemas, etc.
- Hablar en Público.
- Innovación y Creatividad.
- Desarrollo de la Inteligencia Emocional.
- Evaluación de competencias y del Desempeño.
- Cómo implantar y dinamizar Grupos de Mejora.
- Talleres para el desarrollo práctico de habilidades.
- Coaching.

02. Formación**B. FORMACION PARA MANDOS:**

- Cómo ejercer la función del Mando.
- La Comunicación en la Empresa.
- El desarrollo de la eficacia.
- Organización y planificación del trabajo.
- Trabajar en equipo.
- Administración del Tiempo.
- Mando y motivación.
- Cómo gestionar los cambios.
- La Asertividad en el Mando.
- La Escucha Activa en el Mando.
- Desarrollo de la Inteligencia Emocional.
- Cómo negociar con éxito.
- Cómo implantar y desarrollar Grupos de Mejora.
- Talleres para el desarrollo práctico de habilidades.
- Coaching.

C. FORMACION EN TELEVENTA:

- Atención telefónica y calidad de servicio.
- Venta Activa.
- Venta Pasiva.
- Cómo tratar eficazmente las reclamaciones.
- Cómo implantar y mejorar el Telemarketing.

D. INGENIERIA DE LA FORMACION Y FORMACION PARA FORMADORES:

- El Directivo o Mando como Formador.
- Formación de Formadores.
- Pedagogía y didáctica de la Formación.
- La Comunicación en el Aula.

E. FORMACION EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS:

- Cómo seleccionar e integrar a las personas.
- La Entrevista de Selección.
- Técnicas de Evaluación: nuevos sistemas y modelos de elevada fiabilidad, coste y eficacia.
- Cómo implantar y desarrollar un Departamento de Selección (Formación-Consultoría).
- Cómo diseñar e implantar un sistema de Evaluación de Competencias y Desempeño (Formación-Consultoría).

Servicios

Otros Servicios

01. SELECCIÓN Y SEARCH:

La Selección de los recursos humanos, cualquiera que sea su nivel, constituye un problema básico y de permanente actualidad. Una empresa es lo que son las personas que la integran. Nuestra dilatada experiencia en este ámbito nos ha permitido desarrollar, a través de los años, un modelo propio.

02. FORMACIÓN:

Nuestro asesoramiento en el ámbito de la Formación es de orientación integral y se centra en los tres siguientes campos: Diagnóstico de necesidades y elaboración del Plan de Formación, Obtención de subvenciones y ayudas a la Formación Y Diseño e impartición de Acciones Formativas "In Company".

03. INFORME DE REMUNERACIONES:

Realizamos anualmente un estudio que permite conocer a nivel nacional los salarios de Directivos, Jefes y Personal Cualificado.

04. EVALUACIÓN / ASSESSMENT:

Nuestro servicio de Evaluación tiene como finalidad detectar las competencias actuales o potenciales de las personas integradas en la empresa o aspirantes a entrar en ella. Con un objetivo: situarlas en los puestos acordes con sus competencias.

05. DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS:

Nuestras intervenciones en este ámbito tienen como finalidad primordial colaborar con las empresas para crear VALOR a TRAVES DE LAS PERSONAS. Dos son básicamente las intervenciones que realizamos: INTERVENCIONES CENTRADAS EN LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA e INTERVENCIONES CENTRADAS EN LAS PERSONAS.

Acerca de Delta Recursos Humanos



Con una **experiencia de más de veinticinco años en su equipo directivo**, aporta un potente **know-How** basado no sólo en la práctica profesional sino también en su Area de Investigación que vela tanto por el uso adecuado de los diferentes sistemas utilizados como por el desarrollo de otros nuevos en función de la evolución del entorno.

serviciosonline.net

Esta **interacción entre práctica profesional e investigación** ha hecho posible que dispongamos de **tecnologías avanzadas propias** que se reflejan en los diferentes servicios que proporcionamos y **garantizan la calidad y el éxito**.

CONTACTO:

<http://www.deltarh.com>

<http://www.serviciosonline.net>

delta@deltarh.com

+34 93 490 06 50

Gran Vía Carlos III, 31, 1º- 4ª.

Barcelona - 08028, SPAIN